

泉州市人民政府国有资产监督管理委员会文件

泉国资办〔2020〕161号

泉州市国资委关于印发2020年度 绩效评估工作方案的通知

各科室：

根据《泉州市机关效能建设领导小组关于印发2020年度泉州市绩效评估工作方案的通知》（泉效综〔2020〕3号）和《泉州市人力资源和社会保障局关于印发2020年度泉州市直机关政府系列绩效管理目标考评工作实施方案的通知》（泉人社文〔2020〕151号）等文件精神，现将《2020年度泉州市国资委绩效评估工作方案》予以印发，请按照方案认真组织实施。



2020 年度泉州市国资委绩效评估工作方案

根据《泉州市机关效能建设领导小组关于印发 2020 年度泉州市绩效评估工作方案的通知》(泉效综〔2020〕3 号)和《泉州市人力资源和社会保障局关于印发 2020 年度泉州市直机关政府系列绩效管理目标考评工作实施方案的通知》(泉人社文〔2020〕151 号)等要求,结合工作实际,制定本方案。

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中全会精神,深入贯彻中央、省、市决策部署,坚持稳中求进工作总基调,坚持新发展理念,紧紧围绕做强做优做大国有资本,强化大国资意识,加快关键领域改革、加快企业转型发展、加快监管职能转变、强化全面从严治党、强化激励担当作为,统筹抓好疫情防控和市委巡察问题整改,进一步增强国有经济竞争力、创新力、控制力、影响力和抗风险能力,为建设“五个泉州”做出积极贡献。

二、组织机构

绩效管理工作领导小组组长由市国资委党委书记、主任陈劲松担任,副组长由四级调研员罗霖担任,成员由各科室负责人组成。领导小组负责绩效评估工作的组织领导、管理协调、研究分析和督促落实。领导小组下设办公室,挂靠在市国资委办公室,负责制定方案并组织实施以及日常工作的协调、督查。

三、实施步骤

根据《2020年度泉州市绩效评估工作方案》，市国资委绩效评估将采取平时考评、年终自评、目标考评、公众评议、正向激励、察访核验等方法相结合进行。具体参评时间和步骤如下：

（一）制定工作方案。2020年7月15日前，制定《2020年度泉州市国资委绩效评估工作方案》（以下简称《方案》）；7月20日前将《方案》依次报送市政府分管副秘书长和市政府常务副市长审核把关。

（二）推进公布实施。2020年7月24日前，将经审核的《方案》报市人社局。同时，通过本委网站和党务、政务公开栏等方式主动将《方案》向社会公开，并认真组织实施。

（三）配合开展评议。2020年10月至12月，配合开展公众评议，主动接受公众评议和市党风廉政监督员、市机关效能监督员、市绩效目标考评专家评议。

（四）开展自查自评。2021年1月上旬，各责任科室认真对照《方案》和《市国资委内部二次绩效考评规定》，将自查结果和佐证资料报送委机关绩效管理工作领导小组办公室汇总，做好集中考评和内部考评准备工作。

（五）参与集中考评。2021年1月中旬，按照市委、市政府统一部署，收集、汇总有关资料，参加集中考评。

（六）配合察访核验。配合做好市效能办牵头开展的察访核验活动（包括明察暗访、听取汇报、查看资料、现场调查等

工作)。

(七) 落实整改措施。2021年3月底前，根据绩效评估结果，认真对照分析，查找薄弱环节，对存在的问题进行整改。

四、工作要求

开展绩效评估工作是市委、市政府重要的工作部署，委机关全体干部职工要深化思想认识，更加重视绩效管理过程，切实把绩效管理作为推进国资国企改革、实现国有资产保值增值的一项基本制度，确保市委、市政府年度各项决策部署全面完成。

(一) 严密组织实施，明确责任要求。绩效管理工作领导小组负总责，领导小组办公室牵头将市委、市政府下达的重要工作任务和根据职能职责需要完成的其他重点工作纳入绩效管理范围，建立健全责任分解、责任公示、指导督促、责任追究等制度，确保按时序、高质量完成各项工作。各分管领导要切实抓好分管科室目标任务的组织协调，各责任科室要紧紧围绕责任范围内工作目标，制定实施计划，明确工作进度、工作质量和完成时限。

(二) 健全督查机制，强化效能问责。建立健全内部绩效考评制度和绩效目标工作台帐，按照要求每月研究分析绩效考评目标完成情况，确保全面完成年度绩效设定目标。对市国资委指标考核、公众评议和察访核验等评估中发现的问题，各牵头组织单位将采取发放整改通知书等形式反馈。各责任科室要

紧紧围绕责任范围内工作目标，按照反馈情况认真加以整改。对绩效问题整改措施不落实、成效不明显的，将严格按照相关规定予以问责。

（三）增强服务意识，改进工作作风。各科室要按照绩效评估考评工作步骤和安排，认真贯彻中办《关于持续解决困扰基层的形式主义问题为决胜全面建成小康社会提供坚强作风保证的通知》和省委若干措施的要求，大力弘扬“马上就办、真抓实干”优良作风，增强工作的责任感和紧迫感，把主要精力放在抓落实上，放在服务企业、服务民生上，重实际、办实事、求实效，切实帮助企业排忧解难。要树立正确的绩效观念，以改革创新的精神积极探索，研究绩效管理的新办法，健全完善奖惩激励和约束机制，形成注重绩效、讲求绩效、创造绩效的良好导向。

附件：2020年度泉州市国资委绩效管理目标考评表

2020年度泉州市国资委绩效管理目标考评表

参评单位（盖章）：泉州市国资委

2020年7月20日

项目	目标内容				完成时限	责任分解			备注	
	序号	文件依据	一级指标	二级指标		权重	分管领导	责任单位		责任人
重点工作目标 职能工作目标 80分	1-1-1	《福建省人民政府办公厅关于印发2020年省政府工作报告主要任务分工方案的通知》（闽政办〔2020〕2号）、2020年国务院政府工作报告及我市主要任务分工（泉州府督〔2020〕第DC-009号）、泉州市人民政府办公室关于印发2020年市政府工作报告主要任务分工表的通知（泉政办〔2020〕3号）	一级指标	完善国资监管体制，开展权责清单和办事指南修订工作，明确办事依据、材料、时限、流程等内容，制定《2020年度制度完善计划》。	2	7月份	刘海祥 汪亚彬 李维芳 林鹏 周俊杰 罗霖	各科室	陈瑞典 苏颖慧 黄华明 陈建新 李昀 陈天铃 苏大庆	
	1-1-2	完善以管资本为主的国有资产监管体制，推进混合所有制改革。（属国务院政府工作报告第15项，省政府工作报告第98项，市政府工作报告第56项）。（4分）	二级指标		2	12月份				

项目	目标内容					完成时限	责任分解			备注
	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重		分管领导	责任单位	责任人	
职能工作目标 80分	1-2-1	《福建省人民政府办公厅关于印发2020年省政府工作报告主要任务分工方案的通知》（闽政办〔2020〕2号）	提升资本运作能力，助推国有企业做强做优做大。（属国务院政府工作报告第15项，省政府工作报告第98项，市政府工作报告第56项）。（4分）		2	12月份				
	1-2-2	、2020年国务院政府工作报告涉及我市主要任务分工（泉州督〔2020〕第DC-009号）、泉州市人民政府办公室关于印发2020年市政府工作报告主要任务分工分解表的通知（泉政办〔2020〕3号）	推动出台《泉州市国有企业退休人员社会化管理实施方案》，成立泉州市国有企业退休人员社会化管理专项小组和专项小组办公室，召开所出资企业退休人员社会化管理工作推进会。	督促所出资企业开展退休人员个人档案资料整理、移交地意向征集等移交前准备工作，对接中央、省属企业，把关签订协议文本，全力推进社会化管理工作。	2	12月份	林鹏	资本科各所出资企业	苏颖慧	
	1-3-1		推进国有企业退休人员社会化管理。（属国务院政府工作报告第15项，省政府工作报告第98项，市政府工作报告第56项）。（4分）		2	7月份	刘海祥	发改科各所出资企业	李昀	
	1-3-2				2	12月份	刘海祥	发改科各所出资企业	李昀	

项目	目标内容					完成时限	责任分解			备注
	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重		分管领导	责任单位	责任人	
职能工作目标 80分	1-4-1	2020年国务院政府工作报告涉及我市主要任务责任分工（泉府督〔2020〕第DC-009号）、泉州市人民政府办公室关于印发2020年市政府工作报告目标任务表的通知（泉政办〔2020〕3号）	聚焦主责主业，健全市场化经营机制，提升企业投融资能力。（属省政府工作报告第98项，市政府工作报告第56项）。（4分）	推动所出资企业项目复工，出台所出资企业扩大投资行动方案，建立专家评审库，督促企业完成投资任务，确保上半年投资额不低于53.5亿元，全年投资额不低于153亿元。	2	12月份	刘海洋	发改科各所出资企业	李昀	
	1-4-2			抢抓疫情防控期间利率下行窗口期，推动市级国资集团公司积极筹措资金，提高直接融资比重，降低融资成本，计划发行公司债券、中期票据、资产证券化等各种债务融资工具100亿元以上。	2	12月份	林鹏	资本科各所出资企业	苏颖慧	

项目	目标内容				完成时限	责任分解			备注
	序号	文件依据	一级指标	二级指标		权重	分管领导	责任单位	
职能工作目标 80分	1-5-1	2020年国务院政府工作报告涉及我市主要任务责任分工（泉州府督（2020）第DC-009号）、中共泉州市委办公室 泉州市人民政府办公室关于印发《泉州市促进“六稳”“六保”追赶行动方案》的通知（泉委办（2020）13号）	落实疫情防控和“六稳”“六保”工作。（属国务院政府工作报告第10项，“六稳”“六保”第4页）。（5分）	出台市属国企经营性用房减免租金意见，对承租市属国有房屋的小微企业给予1个月租金减免及2个月租金减半的优惠政策，对承租国有房屋的服务业小微企业和个体工商户，在1个月租金减免及2个月租金减半的基础上，再给予1个月租金减免，预计政策涉及租户3000户以上，减免租金6000万元以上。	2	林 鹏	资本科 各所出资企业	苏颖慧	
	1-5-2			督促、指导所出资企业全面落实疫情防控主体责任，制定疫情防控方案，做到复工复产和疫情防控同部署、同落实，保障境内企业员工和中泉（集团）公司外派境外劳务人员身体健康。	2	周俊杰	考核科 各所出资企业	黄华明	
	1-5-3			全力以赴促进高校毕业生就业，组织市属国企向社会公开招聘岗位800个以上，招聘应届高校毕业生占比50%以上，并积极指导出资企业采取线下+线上等方式灵活开展招聘。	1	汪亚彬	党建科 各所出资企业	陈天铃	

项目	目标内容				完成时限	责任分解			备注
	序号	文件依据	一级指标	二级指标		权重	分管领导	责任单位	
职能工作目标 80分	1-6-1	《福建省人民政府办公厅关于印发2020年省政府工作主要任务分工方案的通知》（闽政办〔2020〕2号）	强化所出资企业经营业绩考核导向作用，完善薪酬分配制度。（属省政府工作报告第98项）。（4分）	完善业绩考核方案，合理设定所出资企业经营业绩考核定性指标与定量指标权重，组织开展11家所出资企业2020年度经营目标申报和2019年度经营业绩考核，实现资产总额等主要经济指标稳步增长。	2	周俊杰	考核科	黄华明	
	1-6-2			制定所出资企业工资总额管理办法及其实施细则，审批11家所出资企业2019年度工资决算和2020年工资总额预算方案。	2	周俊杰	考核科	黄华明	
	1-7-1	《福建省人民政府办公厅关于印发2020年省政府工作主要任务分工方案的通知》（闽政办〔2020〕2号、中共泉州市委人才工作领导小组关于印发《2020年全市人才工作要点》的通知（泉委人才〔2020〕2号）	加强所出资企业领导人员管理，打造优秀企业家队伍。（属省政府工作报告第18项，人才“港湾计划”第43项）。（4分）	开展11家所出资企业领导班子和领导人员2019年度综合考核评价，抽查核实2019年度24名企业领导人员个人有关事项报告，从严规范和审核审批所出资企业领导人员兼职、出国（境）和日常请假事项。	2	汪亚彬	企管科	苏大庆	
	1-7-2			持续开展“人才建设年”活动，多渠道外引内培高层次人才，放大市人才创投基金、创新创业创造基金“杠杆效应”，拟新增投资2个项目，提高资金投入企业规模效应。	2	汪亚彬	党建科 各所出资企业	陈天铃	

项目	目标内容				完成时限	责任分解			备注	
	序号	文件依据	一级指标	二级指标		权重	分管领导	责任单位		责任人
职能工作目标80分 重点工作目标	1-8-1	中共泉州市委泉州市人民政府印发《泉州市建设国家创新型城市实施方案》的通知（泉委〔2019〕16号）	推进自创区泉州片区“一区多园”发展，建设发展创新型资源聚集区。（属建设国家创新型城市第15页、第16页）。（4分）	推动德化电商物流园建设，完成项目首期1350万元注资及项目全过程工程咨询招标，摘得首期48亩工业用地，取得建设用地规划许可证。计划完成投资5000万元以上。	2	12月份	刘海祥	发改科 交发集团	李昀	
	1-8-2			推动“双创广场”项目建设，与意向运营机构探讨合作运营内容和模式，完善运营合作协议，细化项目合作内容、绩效考核和退出机制等核心内容。委托专业咨询单位对项目开展财务测算工作，完善项目的财务可行性分析。	2	12月份	刘海祥	发改科 金控集团 交发集团	李昀	
	1-9-1	泉州市人民政府办公室关于印发2020年市政府工作报告《政府工作报告》目标任务分解表的通知（泉政办〔2020〕3号）	加快实施供水旧管网改造工程，启动中心城区小区二次供水改造。（属市政府工作报告第79项）。（4分）	成立市政排水有限公司，完成辖区内下堡村、东梅社区、圣湖二期等旧给水管网改造工程。计划完成投资400万元以上。	2	7月份	刘海祥	发改科 水务集团	李昀	
	1-9-2			完成辖区内东海文园、丽园，洛江金威颐园等旧给水管网改造工程。计划完成投资800万元以上。	2	12月份	刘海祥	发改科 水务集团	李昀	

项目	目标内容				完成时限	责任分解			备注	
	序号	文件依据	一级指标	二级指标		权重	分管领导	责任单位		责任人
职能工作目标80分	1-10-1	中共泉州市委办公室 泉州市人民政府办公室关于印发《泉州市“项目攻坚2020”活动方案》的通知（泉委办〔2020〕4号）	推进泉州晋江国际机场工程建设。（属2020年度项目攻坚第11页、第38页）。（4分）	推进泉州晋江国际机场安防提升工程建设，改造巡场路及护场沟约6.5公里，新建围界防入侵系统及辅助照明，改造更新现有安防设施，新建安保控制中心，新建安检设施设备等等。计划完成投资5900万元以上。	2	12月份	刘海祥	发改科 泉州晋江国际机场	李 昀	
	1-10-2			推动泉州晋江国际机场扩能改造工程前期工作，完成设计方案评审，取得可研批复；完成方案评审，初步设计、概算编制及评审，取得初设批复；完成施工图设计及审查，进行预算编制，进行财审。计划完成投资1400万元以上。	2	12月份	刘海祥	发改科 泉州晋江国际机场	李 昀	
	1-11-1	中共泉州市委办公室 泉州市人民政府办公室关于印发《泉州市“项目攻坚2020”活动方案》的通知（泉委办〔2020〕4号）	加强所出资企业承办重大活动，推进项目建设前期工作。（属2020年度项目攻坚第14页，重点项目第84页、92页）。（5分）	积极承接我市消费券组织和发放工作，力争购买的工会单位1000家以上，总金额3000万元以上。	2	12月份	林 鹏	资本科 文旅集团	苏颖慧	
	1-11-2			推进泉州市体育中心升级改造项目前期工作，确定项目总体策划方案，办理开工前手续。	1.5	12月份	刘海祥	发改科 文旅集团	李 昀	
	1-11-3			推进龙头山文化旅游街区前期工作，确定前期策划，完成方案设计办理开工前手续。计划完成投资150万元以上。	1.5	12月份	刘海祥	发改科 文旅集团	李 昀	

项目	目标内容				完成时限	责任分解			备注
	序号	文件依据	一级指标	二级指标		权重	分管领导	责任单位	
职能工作目标 80分 重点工作目标	1-12-1			推动公交服务水平提升，完善公交线网，新增4条公交线路，提升公交站设施智能化程度，统一更换驾驶员服装，扩大公交优待范围（将60岁以上老年人优待乘车范围扩大到洛江、台商全境，将儿童免费乘车身高标准设置为1.3米以下）。	2	林鹏	资本科 交发集团	苏颖慧	
	1-12-2		推动所出资企业更好地承担社会公共服务和履行社会责任。（属年度重中之重工作）（5分）	推动水务集团完善产业链布局，进一步优化工程建设项目供水接入流程、“供水服务”业务进驻福建省网上办事大厅，着力做好城市节水工作。	2	林鹏	资本科 水务集团	苏颖慧	
	1-12-3			推动所出资企业实施“百企帮百村”等帮困活动，督促中侨集团、市国投公司、省五建公司、泉州交发集团、中泉（集团）公司、泉州湄南公司、省集英保安集团等企业做好挂钩贫困村帮扶工作。	1	罗霖	办公室 各所出资企业	陈瑞典	脱贫攻坚重点工作 泉委发（2018）22号

项目	目标内容					完成时限	责任分解			备注
	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重		分管领导	责任单位	责任人	
重点工作目标	1-13-1		充分发挥企业党组织把方向、管大局、保落实的领导作用。（属年度重中之重工作）（4分）	深化“五责五联”党建工作机制，召开季度党建工作例会，推行“五责五联”工作机制的具体模式和经验做法，促进企业党建与生产经营管理深度融合，强化党对国企的政治领导、思想领导、组织领导。	2	汪亚彬	党建科各所出资企业	陈天铃		
	1-13-2			探索出资企业党建工作绩效管理新模式，着力解决企业党建、生产工作“两张皮”问题，聚焦基层党建工作短板和薄弱环节，增强企业党建工作的活力，提升党组织的政治功能和组织力。	2	汪亚彬	党建科各所出资企业	陈天铃		
职能工作目标 80分	1-14	泉州市迎接全国文明城市总评工作方案（泉州文明城市（2020）3号）	创建全国文明城市。	认真贯彻市委、市文明委创城总评各项工作部署，督导企业做好全国文明城市创建工作。持续加强公益广告宣传，深入开展志愿服务。	10	汪亚彬	党建科各所出资企业	陈天铃		

项目	目标内容					完成时限	责任分解			备注
	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重		分管领导	责任单位	责任人	
职能工作目标 80分	2-1-1		加强所出资企业发展战略规划引导。 (3分)	启动泉州市所属国资国企十四五发展规划纲要编制工作，召开布置会，指导所出资企业做好规划工作。	1.5	12月份	发改科 各所出资企业	李 昀		
	2-1-2			下发《关于做好市属国有企业2019年度国有资本收益申报工作的通知》，审核所出资企业上报国有资本收益申报，督促所出资企业及时上缴收益，并积极与市财政局协商国资收益安排方向，支持市级国资集团公司做大做强。	1.5	12月份	林 鹏 资本科 各所出资企业	苏颖慧		
	2-2-1		加强所出资企业资产交易和投资监管。 (3分)	建立集中国资阳光采购交易平台，发挥市产权交易中心公共资源市场化配置中基础性作用，举办国有资产交易培训，进一步规范企业产权变动、资产评估、采购管理。	1.5	12月份	林 鹏 资本科 各所出资企业	苏颖慧		
	2-2-2			加强企业投资活动管理，出台规范企业投资的相关文件，严把所出资企业“三非”项目，审核企业投资项目报告。建立所出资企业2020年重点项目库，督促企业推进项目建设进度，做好每月项目进度更新跟踪。	1.5	12月份	刘海洋 发改科 各所出资企业	李 昀		

项目	目标内容				完成时限	责任分解			备注
	序号	文件依据	一级指标	二级指标		权重	分管领导	责任单位	
常规工作目标	2-3-1			做好企业2020年度财务快报编报及财务预算决算,建立所出资企业财务分析工作机制,提升财务数据和财务分析质量。	1.5	李维芳	监督科各所出资企业	陈建新	
	2-3-2		加强所出资企业经济运行监测和内部审计监督。(3分)	下达2020年度国资系统内部审计工作计划,组织实施省集英保安集团和泉州轻工工艺2018-2019年度财务收支审计,督促指导所出资企业完成内部审计项目60项以上,通报国资系统2019年度审计工作情况,并做好审计问题整改落实工作。	1.5	李维芳	监督科各所出资企业	陈建新	
常规工作目标	2-4-1			督促、指导所出资企业落实安全生产和消防安全主体责任,制定市国资系统安全生产大排查大整治实施方案,每季度召开一次(含)以上安全生产和消防安全工作会,开展一次(含)以上安全生产和消防安全监督检查,并将相关工作落实情况纳入企业负责人的业绩考核内容,与企业负责人的绩效年薪挂钩。	1.5	周俊杰	考核科各所出资企业	黄华明	消防安全重点工作 泉州办 (2020))10号
	2-4-2		加强所出资企业安全生产和平安单位创建。(3分)	指导所出资企业做好平安单位创建工作,创造更加安全和谐稳定的企业环境。	1.5	周俊杰	考核科各所出资企业	黄华明	

职能工作目标
80分

项目	目标内容				完成时限	责任分解			备注
	序号	文件依据	一级指标	二级指标		权重	分管领导	责任单位	
职能工作目标 80分	2-5-1		加强所出资企业全面从严治党主体责任落实、精神文明建设。(3分)	开展全面从严治党主体责任落实情况检查,在所出资企业开展“两述两议两评”,召开所出资企业党组织书记抓基层党建述职评议会议。	1.5	汪亚彬	党建科 各所出资企业	陈天铃	
	2-5-2			推动所出资企业扎实开展学雷锋活动、文明单位创建和群众性文体活动等精神文明建设工作。	1.5	汪亚彬	党建科 各所出资企业	陈天铃	
	合 计				80				
行政能力目标 20分	4-1	扎实开展机关党的建设和精神文明建设。严格履行意识形态工作主体责任。			1	汪亚彬 罗霖	机关支部 党建科 办公室	陈天铃 陈瑞典	
	4-2	根据市委、市政府的部署要求,按照市垃圾分类办制定的考评标准,做好本单位本系统的生活垃圾分类工作。			1	罗霖	办公室	陈瑞典	
	4-3	健全完善公务员信息库建设,及时采集、更新公务员信息变化数据,实现公务员信息动态管理。			1	汪亚彬	企管科	苏大庆	
	4-4	定期向市委办、市府办报送信息,认真做好两办的信息约稿工作,完成信息报送任务。			1	罗霖	办公室	陈瑞典	
依法行政 (4分)	5-1	依照《信访条例》等有关规定,扎实做好市领导接待事项及群众来信、来访、来邮事项的受理、办结、化解工作;及时办理市政府受理的复查复核信访事项;做好市长信箱、12345便民服务平台诉求事项的办理工作,依法分类处理信访诉求。			1	刘海祥 汪亚彬 李维芳 林鹏 周俊杰 罗霖		陈瑞典 苏颖慧 黄华明 陈建新 李昀 陈天铃 苏大庆	
	5-2	自觉接受人大、政协监督,及时办理人大代表建议、政协委员提案和各级督办件,做到件件落实好,事事有反馈。			1		各科室		
	5-3	加强财政资金预算绩效管理,厉行节约,严格控制一般性支出。			1				
	5-4	规范开展表彰奖励和城市创建示范活动,没有违规考核检查评比表彰活动。			1				

项目	目标内容				完成时限	责任分解			备注	
	序号	文件依据	一级指标	二级指标		权重	分管领导	责任单位		责任人
行政能力目标 (4分) 20分	6-1	根据市委、市政府任务部署，认真做好电子政务相关建设管理与应用推广工作。			1	刘海洋 罗霖	办公室 发改科	陈瑞典 李昀		
	6-2	加强单位政府网站建设和管理，充分发挥政府网站在推进管理创新、提高行政效能、强化公共服务等方面的重要作用。			1	罗霖	办公室	陈瑞典		
	6-3	持续推进行政审批制度改革，优化业务流程，限时办结审批审核事项，进一步优化营商环境，提高办事效率。			1	刘海洋 汪亚彬 李维芳 林鹏 周俊杰 罗霖	各科室	陈瑞典 苏颖慧 黄华明 陈建新 李昀 陈天铃 苏大庆		
	6-4	加强社会信用体系和个人诚信体系建设，提高全社会诚信意识和信用水平。			1	汪亚彬 林鹏	资本科 企管科	苏颖慧 苏大庆		

项目	目标内容				完成时限	责任分解			备注	
	序号	文件依据	一级指标	二级指标		权重	分管领导	责任单位		责任人
行政能力目标 (4分) 20分	7-1	落实党风廉政建设主体责任，开展廉政教育活动，严格遵守党纪党规，严格执行中央八项规定规定。			1	12月份	刘海祥 汪亚彬 李维芳 林鹏 周俊杰 罗霖	党建科 办公室 资本科 考核科 发改科 监督科 企管科	陈天铃 陈瑞典 苏颖慧 黄华明 陈建新 李昀 陈天铃 苏大庆	
	7-2	落实消防、安全生产工作，没有被执行责任追究的事项。			1	12月份	刘海祥 汪亚彬 李维芳 林鹏 周俊杰 罗霖	各科室	陈瑞典 苏颖慧 黄华明 陈建新 李昀 陈天铃 苏大庆	
	7-3	落实社会治安综合治理工作，没有被执行责任追究的事项。			1	12月份	刘海祥 汪亚彬 李维芳 林鹏 周俊杰 罗霖	各科室	陈瑞典 苏颖慧 黄华明 陈建新 李昀 陈天铃 苏大庆	
	7-4	加强干部职工管理，依法依规严格查处干部职工违法违纪行为，及时将干部职工惩戒处 理情况报备同级人事综合管理部门。			1	12月份	汪亚彬	企管科	苏大庆	

项目	目标内容				完成时限	责任分解			备注	
	序号	文件依据	一级指标	二级指标		权重	分管领导	责任单位		责任人
行政能力目标 20分 管理创新 (4分)	8-1			参评单位认真做好本单位的绩效管理目标考评工作方案和机关内部绩效考评工作方案，自查自评，绩效管理制度的落实，有序开展。	1	罗霖	办公室	陈瑞典		
	8-2			落实绩效责任没有“中梗阻”现象，参评单位按时报送绩效评估材料，按要求参加绩效评估相关会议，落实绩效评估审核环节的修改意见，做好绩效评估阶段性督查的有关工作。	1	罗霖	办公室	陈瑞典		
	8-3			支持绩效考评牵头部门工作，按要求选派单位绩效AB岗人员、单位绩效考评专家参加市直政府系列绩效考评等工作。	1	罗霖	办公室	陈瑞典		
	8-4			围绕市委市政府中心工作，积极探索业务管理和自身建设的新做法、新经验，有效提升工作效能，获得综合性表彰奖励的按规定给予加分。对承担中央、省、市有关试点工作的按对应级别予以晋档。	1	刘海祥 汪亚彬 李维芳 林鹏 周俊杰 罗霖	各科室	陈瑞典 苏颖慧 黄华明 陈建新 李昀 陈天铃 苏大庆		
	合计				20					
	绩效目标考评得分（职能工作目标+行政能力目标）				100					

说明：（1）“重点工作目标”和“常规工作目标”两项内容，每个单位必须设定能够体现本部门职能职责、反映部门重点工作至少15项（参评单位重点工作较少，且部分常规工作属于年度重中之工作，可将这些内容单设为重点工作目标的一级指标）。（2）“动态工作目标”分值上限10分，且至少有1项的，该项目标计为5分；没有动态工作目标的，可不设置。（3）“行政能力目标”不下设二级指标，内容、权重不能改变。（4）“职能工作目标”下设的二级指标不得与“行政能力目标”重复设置。党建、综治、宣传、精神文明等内容归属“行政能力目标”，不得设置到“职能工作目标”类别。（5）二级指标运用媒体佐证提档的请在表格备注栏注明媒体级别。（6）表格中有隐藏项。

抄送：驻委纪检监察组、各有关所出资企业。